

परिपत्र

सेवा में,

प्रभारी अधिकारी

(i) मुख्य कार्यालय के सभी अनुभाग

(ii) सभी उप-कार्यालय

विषय- मासिक अवकाश विवरण के संबंध में ।

दिनांक-1 जनवरी 2018 से कर्मचारियों का अवकाश विवरण (अर्जित अवकाश एवं अर्धवेतन अवकाश) Tulip पर प्रकाशित किया जा चुका है । अतः आप से अनुरोध है कि माह-दिसंबर/2017 का मासिक अवकाश विवरण दिनांक-08.01.2018 तक मुख्य कार्यालय, जबलपुर को शिघ्रातिशीघ्र प्रेषित करें । जिससे इस संगठन के सभी कार्यालयों के कार्यालय भाग-II संख्या प्रकाशित कर सभी कर्मचारियों के अवकाश को Tulip पर update किया जा सके ।

— S d

लेखा अधिकारी

(प्रशा/वेतन-III)

प्रतिलिपि:-

1. प्रभारी अधिकारी

O.A Cell (स्थानीय)

कृपया परिपत्र की scan प्रति मुख्य कार्यालय के website एवं जबलपुर संगठन कार्यालयों के E-mail पर upload करें ।

रक्षा लेखा

लेखा अधिकारी

(प्रशा/वेतन-III)